

## **PLA DE FUNCIONAMENT I NORMATIVA DE MENJADOR**

### **GESTIÓ DEL SERVEI**

El servei de menjador està gestionat per l'empresa Dacor, Educació i Esport.

El servei de cuina el gestiona l'empresa Escolarest.

Aquest temps compartit és molt important que estigui organitzat per permetre que els alumnes sàpiguen què han de fer a cada moment.

### **Definició del temps de menjador i activitats**

El servei de menjador és una prestació complementària d'ajuda a l'escolarització, complint una finalitat social i educativa alhora.

Els monitors/es i totes les persones relacionades amb el servei de menjador vetllaran per tal que aquest espai mantingui una línia educativa amb el centre i sigui un moment de relació i convivència. És per això que cal marcar unes normes i uns objectius a complir.

És intenció de l'empresa, monitors/es i centre donar el millor servei. Demanant a les famílies tota la col·laboració possible.

El dret al menjador també comporta uns deures, tant per part dels alumnes com de les famílies.

L'ús del servei de menjador suposa l'acceptació d'aquesta normativa. En cas contrari poden renunciar al mateix, fent-se responsables dels seus fills durant aquestes hores.

El temps de migdia és la franja horària que correspon al període que separa l'horari lectiu de classe del matí i de la tarda.

Aquest espai no ha de ser un espai exclusiu de recuperació: no es tracta només de menjar i córrer pel pati, cal que cobreixi com a funció específica tant la satisfacció de les necessitats biològiques com les psicopedagògiques.

Aquestes necessitats es poden resumir en tres:

*ALIMENTAR-SE:* Menjar, responent a la necessitat d'aportació de nutrició que el nen i la nena necessiten, no menjar qualsevol cosa, sinó menjar salut, cultura i convivència. Fer evolucionar l'acte de menjar de la simple satisfacció d'una necessitat fisiològica a un acte plenament humà, conscient, reparador del desgast físic i psíquic que ocasiona l'activitat escolar diària.

*DESCANSAR I ESPLAIAR-SE:* És a dir, trobar l'equilibri entre la necessitat de ruptura lúdica enfront l'esforç intel·lectual realitzat al matí, la necessitat de relaxació, repós i bona predisposició vers el treball intel·lectual de la tarda.

*APRENDRE:* Les dues hores i mitja del migdia són un espai d'aprenentatge, d'educació per la vida quotidiana i de les pautes de convivència social, en què es poden assolir coneixements, practicar hàbits i habilitats i desenvolupar actituds i valors.

## **OBJECTIU**

1. Assoliment d'hàbits i conductes que potenciïn l'autonomia del nen/a en un ambient de diàleg, confiança i respecte on tothom si senti a gust, tot respectant una manera de funcionar que es fonamenta amb la convivència.

## **COM FUNCIONEM AL MENJADOR**

### **A L'ESPAI DEL MENJADOR:**

- Entrem i sortim del menjador de manera tranquil·la.
- Seiem bé i còmodament a la cadira
- Utilitzem els coberts i el tovalló adequadament.
- Som corosos a l'hora de menjar.
- Sabem el que mengem. Ens acostumem a menjar de tot.
- Sempre que necessitem ajut reclamem al/la monitor/a a mà alçada.
- Esperem el nostre torn.
- Mantenim un clima d'ambient relaxat mentre es dina.
- Recollim i netegem l'espai que hem utilitzat.

### **A L'ESPAI DEL PATI:**

- Entrem i sortim dels diferents espais tranquil·lament.
- Tenim cura i compartim els jocs i el material del menjador.
- Participem en les activitats dirigides per els/les monitors/res.
- Recollim i endrecem tot el material que hem utilitzat.
- Deixem els espais, endreçats, tal i com els hem trobat

## **DISTRIBUCIÓ DEL TEMPS**

### **Temps dedicat a la higiene personal**

Aquest temps està centrat principalment en dos moments, el d'abans i el de després de dinar. Abans de dinar, amb ordre, es renten les mans.

Abans d'entrar a les aules hi ha un temps dedicat a la higiene.

L'ús del respall de dents serà voluntari.

### **Temps dedicat al dinar**

Aquest temps abarca l'espai en el qual els/les nens/es estan dins del menjador. Hi ha tres torns:

- Primer torn, pels nens/es de P-3, P-4, P-5, 1r i 2n de les 12,30h a les 13,15h
- Segon torn pels nens de 3r i 4t de les 13:15h. a les 14:00h
- Tercer torn, pels nens/es de 5è i 6è de les 14:00h a les 14,45h

### **Temps dedicat a les activitats programades**

Es duen a terme les activitats programades prèviament per l'equip de monitors/es.

Cada monitor/a es dedica de manera més intensa al seu grup, sense impedir que l'alumnat s'interrelacioni, amb l'objectiu de treballar la integració dels alumnes i fomentar la convivència.

A Educació Infantil:  
El grup de P-3 dorm i/o descansa a l'aula de P-3  
S'adjunta quadrat de les activitats dels grups de P-4 a 6è

### **Temps lliure**

És aquell temps en que l'alumnat pot jugar lliurement (sota la vigilància dels monitors/res) al pati.

### **HORARI**

#### **P-3, P-4, P-5, 1r i 2n**

12:00h Entrada de 2 monitores, per parar taules.  
12:15h Entrada d'1 monitora per parar taules.  
12:30h Recollida de nens/nenes a les aules.  
Els/les nens/nes es renten les mans a la classe o al menjador.  
12:35h Entrada menjador de P-3, P-4, P-5, 1r i 2n.  
13:10h / 13:15h Sortida esglaonada del menjador.  
13:20h Joc dirigit, joc lliure, tallers, racons. Els de P-3 dormen i/o descansen.  
14:35h Recollida, hàbits d'higiene i relax.  
15:00h Entrega de nens/nenes als/a les Mestres.

#### **3r i 4t**

12:30h Recollida de nens/es a l'aula.  
12:45h Joc lliure i/o dirigit, tallers.  
13:05h Els/les encarregats/des (nens/es) entren a parar taules.  
13:10h Rentar mans i entrada al menjador.  
13:55h Sortida pati. Tallers, joc dirigit i/o lliure.  
14:45h Recollida, hàbits d'higiene i relax.  
15:00h Entrega de nens/nenes als/a les Mestres.

#### **5è i 6è**

12:30h Recollida de nens/es al porxo sortida pati i escales  
12:45h Joc lliure i/o dirigit, tallers.  
13:55h Rentar mans i entrada al menjador.  
14:40h Recollida, hàbits d'higiene i relax.  
15:00h Entrega de nens/nenes als/a les Mestres.

### **ESPAIS**

Ed. Infantil:

Aules (en cas de pluja o excepcionalment) i pati Infantil

Gimnàs (puntualment per alguna activitat)

Ed Primària:

Pati de primària, gimnàs puntualment per alguna activitat concreta, biblioteca.

Aules (en cas de pluja o excepcionalment)

## **GESTIÓ I FUNCIONAMENT**

L'atenció a les famílies es realitza diàriament (de dilluns a divendres) de 9,00 a 10,00h

Per qualsevol consulta es pot trucar al telèfon 657 316 867 (Susana).

Els dies que es fan activitats fora del centre es prepararà el pic-nic. En cas de no voler-lo caldrà signar un full.

No es donarà cap medicament sense complimentar el full d'autorització i acompanyar-lo de la recepta mèdica corresponent.

En cas d'al·lèrgia i/o intolerància caldrà portar certificat mèdic.

No es podrà sortir del centre sense autorització del pare/mare o tutor legal.

Es faran reunions trimestrals de la Comissió de Menjador per fer el seguiment global i analitzar les millores del servei de menjador.

Membres que la componen:

- Director/a de l'escola.
- Representant mestres
- Representant AMPA
- Coordinador empresa menjador
- Representant empresa Menjador

## **SEGUIMENT D'AQUEST PLA**

El seguiment d'aquest pla de funcionament es farà a diferents nivells:

Periòdicament la coordinadora es reunirà amb els/les monitors/es.

Mensualment la coordinadora es reunirà amb la direcció de l'escola.

Trimestralment es reuniran el representant de l'empresa de menjador, la coordinadora de menjador i les monitores.

La Comissió es reunirà trimestralment de manera ordinària (octubre, gener, maig)

## **PROCEDIMENT DE SANCIONS**

Segons el DECRET DE DRETS I DEURES, tal com segueix l'escola.

